

A Mendeautó GMH-Car Kft.
operatív működésével kapcsolatos
adatkezelési és
adattvédelmi tájékoztatója

A Mendeautó GMH-Car Kft. (székhely: 2235 Mende, 31-es főút 34km 094/1 HRSZ, cégjegyzékszám/nyilvántartási szám: 13-09-090887, adószám: 12823994-2-13, telefonszám: +36 29 638 280, e-mail: seat@ghmcar.hu, fax: +36 29 638 281, web: <https://www.gmhcar.hu> és a <https://www.mendeauto.hu> <https://www.facebook.com/mendeauto>, önállóan képviseli: dr. Gózony Gábor ügyvezető), mint adatkezelő fontosnak tartja ügyfelei és minden egyéb érintett természetes személy (továbbiakban: érintettek) adatkezeléshez kapcsolódó jogának tiszteletben tartását és érvényre juttatását, ezért ezúton tájékoztatja az érintetteket, hogy tiszteletben tartja az érintettek személyhez fűződő jogait, és adatkezelése során a magyar hatályos jog anyagi és eljárásjogi szabályai, a mindenkor hatályos Adattvédelmi és Adattbiztonsági Szabályzat, valamint egyéb más belső szabályzatok értelmében jár el.

Jelen, az operatív működésével kapcsolatos adattvédelmi Tájékoztató az Adattkezelő Adattvédelmi és Adattbiztonsági Szabályzatának (továbbiakban: Szabályzat) rövid kivonata, amely azzal a céllal jött létre, hogy az érintetteket tömören tájékoztassa az Adattkezelő operatív működését érintő, adattvédelemmel kapcsolatos leglényegesebb szabályairól. Jelen Tájékoztató a Szabályzat mellékletének tekintendő, és a Tájékoztatóban nem tárgyalt kérdéskörök, témák vonatkozásában a vonatkozó egyéb tájékoztatók, a Szabályzat, valamint a mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadóak, és ezekkel együtt értelmezendő. A Tájékoztató és a Szabályzat teljes terjedelmében folyamatosan elérhető az adattkezelés tényleges helyszínén, a 2235 Mende, 31-es főút 34km 094/1 HRSZ sz. alatt.

Kik kezelik az adataimat?

Az adatokat az Adattkezelő Munkatársai, kizárólag a feladataik elvégzéséhez elengedhetetlenül szükséges mértékben kezelhetik.

Kik az érintettek?

Az érintettek körei: Érintett minden, bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy - közvetlenül vagy közvetve - azonosítható természetes személy, akinek adatait az Adattkezelő kezeli. Példálózó felsorolással érintettek az érdeklődők, a saját Munkatársak, az Adattkezelő természetes személy Partnerei, nem természetes személy Partnereinek képviselői, kapcsolattartói, esetleg egyéb munkavállalói, stb.

Milyen operatív működéssel kapcsolatos adattkezelési tevékenységeket végez az Adattkezelő és milyen célból, mennyi ideig kezeli az adataimat?

OPERATÍV MŰKÖDÉSSSEL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSEK
Információ kérése

Adatkezelő lehetővé teszi az érintettek számára, hogy a következőkben részletezett adataik megadásával az Adatkezelőtől információt kérjenek.

Az információkérés önkéntes hozzájáruláson alapul.

Az érintettek köre: Minden természetes személy, aki az Adatkezelővel kapcsolatba lép és az Adatkezelőtől információt kér személyes adatainak megadása mellett.

Kezelt adatok köre és célja:

megszólítás*	azonosítás
titulus	azonosítás
vezetéknév*	azonosítás
keresztnév*	azonosítás
utca, házszám	kapcsolattartás
irányítószám	kapcsolattartás
helység	kapcsolattartás
ország	kapcsolattartás
telefonszám	kapcsolattartás
mettől meddig elérhető (óra, tól-ig)	kapcsolattartás
fax szám	kapcsolattartás
email cím	kapcsolattartás
üzenet szövege*	válaszadáshoz szükséges
milyen módon történjen a kapcsolattartás*	kapcsolattartáshoz és válaszadáshoz szükséges

Az adatkezelés célja az érintett számára megfelelő információ nyújtása és kapcsolattartás.

Az adatkezeléssel érintett tevékenység és folyamat a következő:

Az érintett az Adatkezelő által biztosított, számára elérhető úton keresztül vagy módon egyeztethet az Adatkezelővel az Adatkezelő termékeiről, szolgáltatásairól, és/vagy egyéb, kapcsolódó kérdésekről.

Adatkezelő részére a weboldalon keresztül megadott adatok e-mail-ben jutnak el.

Az Adatkezelő az érintett kérdését megválaszolja és azt részére – ugyanazon az úton, ahogyan az információ kérés érkezett, ha érintett máshogyan nem rendelkezik – eljuttatja.

Érintett, az adatkezelés céljával összhangban, önkéntesen hozzájárul ahhoz, hogy ha az információkérés során elérhetőségét megadta, azon keresztül Adatkezelő vele kapcsolatba lépjen, hogy a kérdést pontosítsa, vagy azt részére megválaszolja.

Adatkezelés időtartama: cél megvalósulásáig.

Álláspályázatra jelentkezők adatainak kezelése

Adatkezelő lehetővé teszi az érintettek számára, hogy az általa meghirdetett álláspályázatra jelentkezzenek az álláspályázatban szereplő úton vagy módon (pl. elektronikus vagy papír alapon).

Az álláspályázatra történő jelentkezés önkéntes hozzájáruláson alapul.

Az érintettek köre: Minden természetes személy, aki az Adatkezelő által meghirdetett álláspályázatra jelentkezik.

A kezelt adatok köre és célja:

név	azonosítás
szül. hely, idő	azonosítás
megpályázott pozíció neve	jelentkezés beazonosításához szükséges
különleges adat, pl. egészségügyi adat	különleges adat kezelésére csak akkor kerül sor, ha az a pozíció betöltésének elbírálásához szükséges
tapasztalatok – korábbi munkahely neve és az ott eltöltött időszak	pozíció betöltésének elbírálásához szükséges a munkatapasztalat
tapasztalatok – pozíció leírása	pozíció betöltésének elbírálásához szükséges a munkatapasztalat
iskolai végzettség	pozíció betöltésének elbírálásához szükséges az iskolai végzettség
idegen nyelv ismeret, idegen nyelv és ismeret foka	pozíció betöltésének elbírálásához szükséges az idegen nyelv ismeret
csatolt önéletrajz egyéb adatai	pozíció betöltésének elbírálásához szükséges az önéletrajz, és annak munkakörhöz releváns adatai
csatolt motivációs levél	pozíció betöltésének elbírálásához szükséges a motivációs levél
adatok jelentkezést követő 2 évig történő kezeléséhez való hozzájárulás jelzése, ha az érintett nem nyer felvételt	ki nem választás esetén történő adatkezelés jogalapjához szükséges

Az adatkezelés célja az álláspályázatra történő jelentkezés, valamint a kapcsolattartás.

Az adatkezeléssel érintett tevékenység és folyamat:

Érintett az álláspályázat szerinti úton, módon eljuttatja adatait az Adatkezelő részére. A jelentkezés tipikus, de nem kizárólagosan elektronikus úton, weboldalon keresztül történő regisztrációval (lásd külön adatkezelésként), vagy e-mailel keresztül történő adatmegküldéssel történik.

Amennyiben a weboldalon keresztül történik a jelentkezés, úgy a megadott adatok a weboldalt kiszolgáló szerverre titkosított csatornán keresztül jutnak el. Adatkezelő a kiválasztási folyamat során a jelentkezéseket összeveti a betölteni kívánt pozíció megkívánt, és a munkaviszony/egyéb jogviszony létrehozásának feltételeivel, és az összevetés alapján a legmegfelelőbb személyeket személyes interjúra hívja be.

A kiválasztás folyamata a személyes interjúval, és adott esetben teszt kitöltésével folytatódik.

A kiválasztás a legmegfelelőbb érintettel történő szerződéskötéssel ér véget azzal a megjegyzéssel, hogy a ki nem választott érintettek adatait az Adatkezelő csak abban az esetben kezelheti továbbá, ha ahhoz az az érintettek külön hozzájárultak, azt külön, bizonyítható módon kérték.

Adatkezelő jelzi a kiválasztás eredményét a jelentkező érintettek felé, és kéri a hozzájárulást az adatok további, a jelentkezést követő 2 évig történő kezeléséhez ugyanilyen vagy hasonló, vagy az érintett kompetenciáinak megfelelő álláspályázatra jelentkezésre, amennyiben ilyen hozzájárulást az érintett korábban nem adott (pl. a weboldalon keresztül).

Adatkezelő az ilyen hozzájárulásokat az adatokhoz kapcsolja és eltárolja.

Érintett tudomásul veszi, hogy amennyiben álláspályázatra jelentkezés során referencia személyt adott meg, e személlyel a Mendeautó GMH-Car Kft. felveheti a kapcsolatot az érintett szakmai tapasztalatainak ellenőrzése céljából.

Adatkezelés időtartama: cél megvalósulásáig, vagy érintett hozzájárulása alapján a jelentkezést követő 2 év leteltéig, vagy érintett időközben tett törlési igényéig.

Munkatársak adatainak nyilvántartása

Adatkezelő a hatályos jogszabályok előírásai alapján köteles adatokat felvenni, és adatokat átadni az adóhatóság irányába biztosítási jogviszony, így munkaviszony létesítése, egyszerűsített foglalkoztatás vagy megbízási jogviszony esetén.

A jogviszony létesítése önkéntes hozzájáruláson alapul, de az adatkezelés kötelező az adózás rendjéről szóló 2003. XCII. törvény 16.§ 4. bekezdése alapján, valamint az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény 3. és 11.§ alapján.

Az érintettek köre: Minden természetes személy, aki az Adatkezelővel munkaviszonyt, vagy egyéb jogviszonyt létesít, amellyel kapcsolatban az Adatkezelőnek bejelentési kötelezettsége fakad.

Kezelt adatok köre munkaviszony esetén:

családi és utónév*

születési hely

születési idő*
anyja neve*
lakcím*
adóazonosító jel*
TAJ szám
a végzettség, szakképzettség, szakképesítés, továbbá az ezt igazoló okiratot kibocsátó intézmény neve és az okirat száma*
FEOR szám*
biztosítási jogviszonyának kezdete, kódja, megszűnése*
biztosítás szünetelésének időtartama*
heti munkaidő*
bruttó személyi bér*
nettó személyi bér*
bankszámlaszám
személyazonosító igazolvány száma
telefonszám
e-mail cím
érintett személyes képmása
idegen nyelv tudása
munkakör, munkaköri leírás
vezetői megbízások
gyakornoki idő, vizsga, próbaidő
fegyelmi eljárás, büntetés, felmentés
büntetett előélet
fizetési fokozat
tudományos kutatás (publikáció)
művészeti alkotói tevékenység
munkában töltött idő
munkaviszonyba beszámítható idő
besorolással kapcsolatos adatok
kapott kitüntetések, díjak és más elismerések, címek

Kezelt adatok köre egyszerű foglalkoztatás esetén:

családi és utónév*
születési hely*
születési idő*
anyja neve*
lakcím*
adóazonosító jel*
TAJ szám*
egyszerűsített munka jellege*
munkakör megnevezése*
munkaviszony kezdete és megszűnésének napja*
alkalmi munka esetén a ledolgozott munkaórák száma/nap (naponként)*
rendes munkaidő
bruttó személyi alapbér*
nettó személyi alapbér*

bankszámlaszám
munkavégzés helye

Kezelt adatok köre megbízási jogviszony esetén:

családi és utónév*
születési hely*
születési idő*
anyja neve*
lakcím*
adóazonosító jel*
TAJ szám*
jogviszony kezdete*
FEOR szám*
biztosítási jogviszonyának kezdete, kódja, megszűnése*
biztosítás szünetelésének időtartama*
heti munkaidő*
bruttó megbízási díj *
nettó megbízási díj*
bankszámlaszám
munkavégzés helye

Az adatkezelés célja a jogszabályok szerinti kötelezettségek teljesítése.

Adatkezelő az adatokat a Munkatárs kilépésének naptári éve végétől számított 5 évig tartja nyilván azzal, hogy a munkaügyi-, bér- és társadalombiztosítási nyilvántartásokat leselejtezni tilos.

Az adatkezeléssel érintett tevékenység és folyamat:

Adatkezelő az érintettet tájékoztatja, hogy az adó- és vámhatóság felé, törvényen alapuló bejelentési kötelezettsége van a kötelezően megadandó adatok vonatkozásában, amelyet az érintett írásban tudomásul vesz.

Amennyiben érintett nem kívánja tudomásul venni a törvényi kötelezettségek teljesítését, azokhoz nem járul hozzá, vele munkaviszony, egyszerűsített foglalkoztatási jogviszony, vagy megbízási jogviszony nem létesíthető.

A tudomásulvételt követően, érintett, a jövőbeni Munkatárs, munkaviszonyt, egyszerűsített foglalkoztatási jogviszonyt, megbízási jogviszonyt létesít az Adatkezelővel vonatkozó szerződés kötéseve, amelyet Adatkezelő az Iratkezelési Szabályzat szerint letárol.

Adatkezelő a törvényi kötelezettségeket teljesítendő, a kötelezően megadandó adatokat a saját adóazonosító számának, nevének, elnevezésének, székhelyének, telephelyének, lakóhelyének, továbbá jogelődje nevének és adószámának közlésével, az illetékes elsőfokú állami adó- és vámhatóságnak elektronikus úton vagy az erre a célra rendszeresített nyomtatványon bejelenti, tehát az adatokat átadja.

Az Adatkezelő által történő, az Adatkezelő Munkatársaival kapcsolatos adatkezelés során biztosítani szükséges, hogy az adatokat kizárólag azon

Munkatárs(ak) kezelje/kezeljék, aki(k)nek az egyes, szükséges műveletek végzése során az adatkezelése elengedhetetlen.

Amennyiben az Adatkezelő Munkatársaira vonatkozó adatok kezelése nem szükséges az egyes Munkatársak feladatainak ellátásához, azokat más Munkatársak nem ismerhetik meg.

Munkatárs, különösen, ha adatgazda is egyúttal, a jelen Szabályzatot, vonatkozó egyéb belső szabályzatokat, utasításokat és egyebeket a jogviszony kezdetének napján, de legkésőbb az első munkában töltött napon kötelesek megismerni.

Kamerarendszer

Az Adatkezelő által üzemeltetett márkakereskedés területén kamerák üzemelnek az érintettek személyi és vagyoni biztonsága érdekében és egyéb célokból. Ezek működtetésére az érintettek figyelmét tájékoztató táblák hívják fel.

Az adatkezelés jogalapja az érintett önkéntes hozzájárulása az Adatkezelő táblák formájában kihelyezett tájékoztatása, valamint a recepción elérhető kameraszabályzata alapján. A hozzájárulás ráutaló magatartás formájában is megadható. Ráutaló magatartás különösen, ha az érintett a kamerás térfelügyelő rendszerrel érintett egységekbe bemegy, illetve ott tartózkodik.

Az érintettek köre: Minden természetes személy, aki térfelügyelő kamerarendszerrel megfigyelt területre bemegy, illetve ott tartózkodik.

A kezelt adatok köre és célja:

képmás	azonosítás
egyéb személyes adatok	azonosítás

Az adatkezelés célja a megfigyelt területen levő vagyontárgyakkal, eszközökkel, berendezésekkel kapcsolatos vagyonvédelem, valamint személyvédelem és az érintettek azonosítása, területen bekövetkezett balesetek megelőzése és a bekövetkezett balesetek körülményeinek feltárása, minőségbiztosítási okok, a minőségbiztosítási kifogások esetén a (jog)vita tisztázása, feltárása, bizonyítása, vendégpanasz kivizsgálása, stb. Az adatkezelés célja minden egyes kamera esetében külön kerül meghatározásra a vonatkozó kameraszabályzat mellékletében.

A felvétel tárolásának helye: az Adatkezelő üzemeltetésében álló, 2235 Mende, 31-es főút 34km 094/1 HRSZ szám alatt található, zárható iroda.

A kamerarendszer üzemeltetésével kapcsolatban az Adatkezelő a jelen Szabályzattól formailag elkülönülő kameraszabályzatban rendelkezik azzal a kikötéssel, hogy a nevezett kameraszabályzat kizárólag a mindenkor hatályos Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzat rendelkezéseivel együtt

értelmezendő, a Kameran szabályzat az Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzat mellékletének tekintendő és elérhető a recepción.

Adatkezelés időtartama: 2005. évi CXXXIII. törvény 31. § -ban meghatározott idő.

Panaszkezelés

Adatkezelő biztosítja, hogy az érintett a megrendelt termékre és/vagy szolgáltatásra, és/vagy Adatkezelő magatartására, tevékenységére vagy mulasztására vonatkozó panaszát szóban (személyesen, telefonon) vagy írásban (személyesen vagy más által átadott irat útján, postai úton, elektronikus levélben) közölhesse.

Az érintettek köre: Minden természetes személy, aki megrendelt szolgáltatásra/termékre, és/vagy Adatkezelő magatartására, tevékenységére vagy mulasztására vonatkozó panaszát szóban vagy írásban közölni kívánja.

Az adatok kezelésének célja az érintett és panasz azonosítása, valamint a törvényből származó kötelezően rögzítendő adatok felvétele.

A kezelt adatok köre és célja:

panasz azonosítója	azonosítás
név	azonosítás
panasz beérkezésének időpontja	azonosítás
telefonszám	kapcsolattartás
a hívás időpontja	azonosítás
a beszélgetés során megadott személyes adatok	azonosítás
számlázási/levelezési cím	kapcsolattartás
panaszolt termék/szolgáltatás	panasz kivizsgálása
csatolt dokumentumok	panasz kivizsgálása
panasz oka	panasz kivizsgálása
maga a panasz	panasz kivizsgálása

Az adatkezelés célja a panasz közlésének lehetővé tétele, valamint a kapcsolattartás.

Az adatkezeléssel érintett tevékenység és folyamat a következő:

Érintett panaszát szóban (személyesen, telefonon) vagy írásban (személyesen vagy más által átadott irat útján, postai úton, elektronikus levélben) közli az Adatkezelővel.

Amennyiben érintett panaszát szóban teszi meg, úgy arról az Adatkezelő panaszbejelentő nyomtatványt, vagy annak tartalmával megegyező jegyzőkönyvet vesz fel.

Amennyiben érintett panaszát írásban kívánja megtenni, úgy arra lehetősége van.

Adatkezelő a panaszt feldolgozza, és a lehető legrövidebb időn belül megválaszolja.

Adatkezelő törekszik az esetlegesen felmerülő panaszok mielőbbi, közös érdekek szerinti rendezésére.

Adatkezelés időtartama: Adatkezelő a panaszról felvett jegyzőkönyvet és a válasz másolati példányát a felvételüktől számított 5 évig kezeli a vonatkozó és hatályos 1997. évi CLV. törvény 17/A § 7. bek. alapján, kötelezően.

Adattovábbítás Partner felé

Adatkezelő, amennyiben az érintett önkéntesen hozzájárult az adatok továbbításához, vagy az adattovábbítás lehetősége más jogalapon nyugszik, jogszerű, az érintett adatait továbbítja a Partnerei felé az alábbi szabályok betartásával.

Az adattovábbítás jogalapja az érintett önkéntes hozzájárulása, vagy jogszabály alapján kötelező, vagy a GDPR alkalmazását követően jogszabályban meghatározott más jogalap (pl. jogos érdek) lehet. Adatkezelő alapvetően az érintett önkéntes hozzájárulását kéri az adattovábbításhoz, más jogalap alkalmazása esetén arról az érintettet írásban is tájékoztatja.

Az érintettek köre: Minden természetes személy, akinek adatát az Adatkezelő továbbítja Partnerre számára.

Kezelt adatok köre és célja:

érintett által meghatározott adatok, vagy jogszabály alapján kötelezően továbbítandó adatok, vagy más jogalap alapján továbbításra kerülő adatok: ezek mindegyikének felsorolása aránytalan erőfeszítést jelent, ám az Adatkezelő az érintettet tájékoztatja az adattovábbításról (kivéve, ha jogszabály ezt megtiltja), és szükség esetén kéri az érintett hozzájárulását.

Az adatok kizárólag akkor kerülhetnek továbbításra a Partner felé, ha a továbbítás jogalapja tisztázott (pl. érintett előzetesen és önkéntesen hozzájárult) ÉS az adat adott célból szükséges.

Az adattovábbítás célja adott adatkezeléshez kapcsolódik, így kizárólag adott helyzetben állapítható meg.

Az adatkezeléssel érintett tevékenység és folyamat a következő:

Az érintett adatainak továbbításához kifejezetten, írásban hozzájárul, vagy Adatkezelő más jogalapot használ az adattovábbításhoz.

Amennyiben érintett hozzájárulása a jogalap, úgy Adatkezelő a hozzájárulást letárolja.

Adatkezelő az adatokat elektronikus úton titkosítva, vagy papír alapon a Partner számára eljuttatja.

Az adattovábbítás címzettje: az Adatkezelő az adattovábbítás címzettjét/címzettjeit az érintett számára megnevezni, meghatározza (kivéve, ha azt jogszabály kifejezetten megtiltja) és az érintett önkéntes hozzájárulását kéri az adatok továbbításához, ha más jogalap nem áll rendelkezésre. Adatkezelő az adattovábbítások címzettjeit a jelen Szabályzat I. sz mellékletében megnevezi, vagy meghatározza.

Adatkezelés időtartama: azon jogviszonyból eredő jogok és kötelezettségek érvényesíthetőségének elévüléséig tart, amely jogviszony kapcsán az Adatkezelő a személyes adatokat kezeli.

Ki dolgozza fel az adatokat?

Személyes adatok feldolgozását alapvetően az Adatkezelő látja el, vagy ha a feladatot kiszervezi, úgy abban az esetben azt a Szabályzat I. sz. mellékletében meghatározott adatfeldolgozó(k) látja/látják el. Ebben az esetben az adatfeldolgozók felé ad át adatot az Adatkezelő és felel az adatfeldolgozók tevékenységéért.

Adatkezelő továbbít adatokat más adatkezelők felé?

Az adattovábbítás Partner felé a következő módon történik:

1. Az adattovábbítás jogalapja az érintett önkéntes hozzájárulása, vagy jogszabály alapján kötelező, vagy a GDPR alkalmazását követően jogszabályban meghatározott más jogalap (pl. jogos érdek) lehet. Adatkezelő alapvetően az érintett önkéntes hozzájárulását kéri az adattovábbításhoz, más jogalap alkalmazása esetén arról az érintettet írásban is tájékoztatja.
2. Az érintettek köre: Minden természetes személy, akinek adatát az Adatkezelő továbbítja Partnere számára.
3. Kezelt adatok köre és célja:
 - a. érintett által meghatározott adatok, vagy jogszabály alapján kötelezően továbbítandó adatok, vagy más jogalap alapján továbbításra kerülő adatok: ezek mindegyikének felsorolása aránytalan erőfeszítést jelent, ám az Adatkezelő az érintettet tájékoztatja az adattovábbításról (kivéve, ha jogszabály ezt megtiltja), és szükség esetén kéri az érintett hozzájárulását.
4. Az adatok kizárólag akkor kerülhetnek továbbításra a Partner felé, ha a továbbítás jogalapja tisztázott (pl. érintett előzetesen és önkéntesen hozzájárult) ÉS az adat adott célból szükséges.
5. Az adattovábbítás célja adott adatkezeléshez kapcsolódik, így kizárólag adott helyzetben állapítható meg.

6. Az adattovábbítás címzettje: az Adatkezelő az adattovábbítás címzettjét/címzettjeit az érintett számára megnevezni, meghatározza (kivéve, ha azt jogszabály kifejezetten megtiltja) és az érintett önkéntes hozzájárulását kéri az adatok továbbításához, ha más jogalap nem áll rendelkezésre. Adatkezelő az adattovábbítások címzettjeit a jelen Szabályzat I. sz mellékletében megnevezi, vagy meghatározza.
7. Adatkezelés időtartama: azon jogviszonyból eredő jogok és kötelezettségek érvényesíthetőségének elévüléséig tart, amely jogviszony kapcsán az Adatkezelő a személyes adatokat kezeli.

Milyen jogaim vannak?

Az Info tv., valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete alapján az érintett az Adatkezelő(k)től tájékoztatást kérhet az adatai kezeléséről, jogosult kérelmére hozzáférést kapni személyes adatai és az azok kezelésével összefüggő információkhoz (hozzáférés joga), kérelmezheti adatai helyesbítését (hozzáférés joga), kérelmezheti személyes adatai kezelésének korlátozását (korlátozáshoz való jog), kérelmezheti törlését (törléshez, elfeledtetéshez való jog), tiltakozhat az adatkezelés ellen (tiltakozás joga), kezdeményezheti a hatóság vagy bíróság előtti eljárást (hatósági, bírósági jogorvoslathoz való jog). Érintett bármely megadott hozzájárulását bármikor, indoklás és díjfizetés nélkül visszavonhatja (az Adatkezelők bármelyikétől, többes adatkezelés esetén).

Az egyes jogok részletes meghatározásai, korlátai a Szabályzatban (lásd a weboldalt) kerültek meghatározásra.

Hol és hogyan kérhetek részletes tájékoztatást az adatok kezeléséről, továbbításáról, valamint hol és hogyan élhetek jogaimmal?

Adatkezelő felhívja az érintettek figyelmét, hogy az érintettek tájékoztatás kérésüket, valamint egyéb jogaik gyakorlását az Adatkezelő (és adattovábbítás címzettjei, adatfeldolgozó) vonatkozásában

- postai cím: 2235 Mende, 31-es főút 34km 094/1 HRSZ
- e-mail cím: seat@ghmcar.hu
- fax: +36 29 638 281

címre küldött, az érintett nevét, címét és e-mail címét, mint azonosítási és kapcsolattartási adatokat tartalmazó nyilatkozattal tehetik meg. Az Adatkezelő a nyilatkozatot a beérkezéstől számított legrövidebb időn, de maximum 15 napon belül megvizsgálja és megválaszolja, valamint megteszi a szükséges lépéseket a nyilatkozatban, a Szabályzatban, valamint jogszabályban foglaltak alapján.

Hova fordulhatok az önrendelkezési jog megsértése esetén?

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c

Telefon: +36 (1) 391-1400

Fax: +36 (1) 391-1410
www: <http://www.naih.hu>
e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Kiskorúakat sértő, gyűlöletkeltő, kirekesztő tartalmakkal, helyreigazítással, elhunyt személy jogaival, jó hírnév megsértésével kapcsolatos jogainak megsértése esetén:

Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság
1015 Budapest, Ostrom u. 23-25.
Levélcím: 1525. Pf. 75
Tel: (06 1) 457 7100
Fax: (06 1) 356 5520
E-mail: info@nmhh.hu

Az érintett a jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. Azt, hogy az adatkezelés a jogszabályban foglaltaknak megfelel, az Adatkezelő köteles bizonyítani.

Abban az esetben, ha az Adatkezelő az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével az érintett személyiségi jogát megsérti, az érintett az Adatkezelőtől sérelemdíjat követelhet.

Az Adatkezelő hogyan gondoskodik az adataim biztonságáról?

Adatkezelő gondoskodik az adatok biztonságáról. Ennek érdekében megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek az irányadó jogszabályok, adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

Adatkezelő az adatokat megfelelő intézkedésekkel védi a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.

Az adatbiztonság szabályainak érvényesüléséről az Adatkezelő az Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzattól és jelen Tájékoztatótól tartalmilag és formailag elkülönülő belső szabályzatok, utasítások, eljárási rendek útján (is) gondoskodik.

Adatkezelő az adatok biztonságát szolgáló intézkedések meghatározásakor és alkalmazásakor tekintettel van a technika mindenkori fejlettségére és több lehetséges adatkezelési megoldás közül azt választja, amely a személyes adatok magasabb szintű védelmét biztosítja, kivéve, ha az aránytalan nehézséget jelentene.

Az Adatkezelő az informatikai védelemmel kapcsolatos feladatai körében gondoskodik különösen:

- A jogosulatlan hozzáférés elleni védelmet biztosító intézkedésekről, ezen belül a szoftver és hardver eszközök védelméről, illetve a fizikai védelemről (hozzáférés védelem, hálózati védelem);
- Az adatállományok helyreállításának lehetőségét biztosító intézkedésekről, ezen belül a rendszeres biztonsági mentésről és a másolatok elkülönített, biztonságos kezeléséről (tükrözés, biztonsági mentés);
- Az adatállományok vírusok elleni védelméről (vírusvédelem);
- Az adatállományok, illetve az azokat hordozó eszközök fizikai védelméről, ezen belül a tűzkár, vízkár, villámcsapás, egyéb elemi kár elleni védelemről, illetve az ilyen események következtében bekövetkező károsodások helyreállíthatóságáról (archiválás, tűzvédelem).

Egyéb információk

Adatkezelő kijelenti, hogy

- a Tájékoztatónak az időközben módosulandó jogszabályi háttérrel, a Szabályzattal és egyéb belső szabályzattal való összehangolása miatti megváltoztatására a jogot fenntartja.

Kelt: 2018. június hó 1. nap

dr. Gózonny Gábor
Ügyvezető Igazgató
Mendeautó GMH-Car Kft.